

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 24»
(МАОУ «Средняя школа № 24»)**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МАОУ «Средняя школа № 24»
(Протокол от 24.03.2021 года №4)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МАОУ «Средняя школа № 24»
от 24.03.2021 года № 31, п.1

**ПОЛОЖЕНИЕ
о родительских собраниях**

1. Цели проведения родительских собраний

- Получение информации, необходимой для работы с детьми.
- Информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении новых организационных моментов в режим функционирования школы.
- Знакомство родителей с аналитическими материалами.
- Консультирование родителей по вопросам учебы и воспитания детей.
- Обсуждение чрезвычайных случаев, сложных или конфликтных ситуаций.

2. Правила проведения собраний

- Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.
- Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позже, чем за 3 дня до даты проведения собрания.
- Администрация школы должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее, чем за 4 дня до проведения собрания.
- Учителя-предметники должны присутствовать на родительском собрании по приглашению классного руководителя.
- Классный руководитель информирует заместителя директора по воспитательной работе об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.
- Классный руководитель сдает оригинал протокола родительского собрания заместителю директора по воспитательной работе в течение трех рабочих дней.